



Avviso n° 8 del 07 febbraio 2012

CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELLA L.R. N. 18/1998 COME MODIFICATA DALLA L.R. N. 05/2011, CON PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, PER ATTIVITA' DI CONSULENZA E SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "EDUCATION A L'ENVIRONNEMENT", COMPRESO NEL "PIT H ESPACE MONT-BLANC", DEL PROGRAMMA OPERATIVO DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA ITALIA/FRANCIA (ALPI) 2007/2013, ALCOTRA.

Premesso quanto segue:

1. Fondazione Montagna sicura – Montagne sûre (di seguito, per brevità, "Fondazione") è partner istituzionale del progetto H5 "Education à l'environnement" (di seguito, per brevità, "progetto éducation à l'environnement"), compreso nel "PIT H Espace Mont-Blanc", del P.O. di Cooperazione territoriale europea transfrontaliera Obiettivo 3 Italia/Francia (Alpi) 2007/2013 – Alcotra, che comprende interventi di sensibilizzazione e di educazione alla lettura dei paesaggi di montagna, in collaborazione con diversi partner italiani, francesi e svizzeri (www.espace-mont-blanc.com);
2. ai sensi del progetto predetto, sono previste in carico a Fondazione le seguenti attività:
 - **attività n° 1 – coordinamento del progetto** - condivisione dei dati, implementazione di un fondo documentale comune, partecipazione ad un *Réseau scientifique* (Comitato scientifico), organizzazione di eventi e azioni di comunicazione;
 - **attività n° 2 – comunicazione e animazione della rete espositiva** - organizzazione di eventi su temi concernenti l'evoluzione e la lettura del paesaggio, l'impronta dell'uomo, i cambiamenti climatici e la loro prevenzione; organizzazione nel 2012 delle "Rencontres alpines";
 - **attività n° 3 – rete espositiva** – partecipazione alla rete di esposizioni permanenti e itineranti con l'obiettivo di sensibilizzare alla complessità e alla ricchezza dell'ambiente dell'*Espace Mont-Blanc*; nello specifico, Fondazione coordina l'esposizione *i ghiacciai del Monte Bianco*, presso la Casermetta *Espace Mont-Blanc* al Col de La Seigne (Val Vény, Courmayeur).

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi della l.r. 18/1998 come modificata dalla l.r. 05/2011, nell'ambito del progetto H5 "éducation à l'environnement", compreso nel "PIT H Espace Mont-Blanc", del P.O. di Cooperazione territoriale europea transfrontaliera Obiettivo 3 Italia/Francia (Alpi) 2007/2013 – Alcotra, è indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico per attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinamento amministrativo del *Comitato di pilotaggio transfrontaliero* (COPIL);
- assistenza al segretariato generale del progetto, supporto alle riunioni di partenariato con relativa redazione di verbali e rapporti di avanzamento in lingua francese;
- assistenza alle riunioni del *Réseau scientifique* (Comitato scientifico), loro coordinamento operativo e supporto amministrativo e logistico;
- supporto operativo alla rete espositiva del progetto, fornendo altresì assistenza e supporto alle attività di comunicazione, con particolare riferimento all'organizzazione delle *Rencontres alpines*.

Nell'espletamento di tali attività il/la consulente dovrà raccordarsi con le altre iniziative della Fondazione, con i dipendenti / altri collaboratori di Fondazione, con il responsabile tecnico dei progetti ed il segretario generale di Fondazione (www.fondazionemontagnasicura.org).

Articolo 2 **Titoli e requisiti richiesti**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 2, c. 2, della l.r. 18/1998, in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- laurea di secondo livello, preferibilmente di indirizzo giuridico - amministrativo;
- documentata esperienza nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari cofinanziati;
- documentata esperienza nell'organizzazione di eventi divulgativi e di comunicazione, sempre nell'ambito di progetti comunitari cofinanziati, con particolare riferimento al Programma Operativo Alcotra;
- ottima conoscenza della lingua francese (scritta e orale), ai fini delle relazioni e dei rapporti transfrontalieri del progetto;
- conoscenza del territorio dell'Espace Mont-Blanc.

Articolo 3 **Cause di incompatibilità ed esclusione**

Non possono partecipare dipendenti di enti pubblici impiegati a tempo pieno, se non previamente autorizzati dall'ente di appartenenza, i membri del Consiglio regionale, i parlamentari eletti in Valle d'Aosta e coloro che si trovano in situazioni di conflitto di interessi con la Fondazione.

Articolo 4 **Durata e luogo**

L'incarico di cui trattasi avrà una durata di **dieci mesi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, e dovrà comunque concludersi entro il **31/12/2012**.

L'incaricato/a dovrà garantire la presenza alle riunioni di coordinamento transfrontaliero del progetto, che si svolgeranno sul territorio dell'Espace Mont-Blanc.

Articolo 5 **Tipologia del contratto e compenso**

L'incarico sarà conferito con contratto di lavoro autonomo e sarà disciplinato dagli articoli da 2222 a 2238 del codice civile.

Il compenso è fissato in € 11.400,00 (= undicimilaquattrocento/00), IVA ed oneri inclusi, corrispondenti ad almeno trentotto giornate lavorative nel periodo predetto.

L'importo di cui sopra è fisso ed invariabile. Non sono ammessi rimborsi chilometrici e di trasferta, né qualsivoglia onere ulteriore a carico di Fondazione.

I pagamenti saranno effettuati per stati di avanzamento, sulla base di regolari fatture emesse dal/la Consulente.

Articolo 6

Termini e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di ammissione alla procedura di valutazione comparativa dovrà pervenire **entro lunedì 20 febbraio 2012, ore 12.00 (termine inderogabile)** - specificando il numero di riferimento dell'avviso (n°8/2012) - attraverso una delle seguenti modalità:

- alla sede di Fondazione Montagna sicura – Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, 11013 Courmayeur (orario di ufficio – dal lunedì al venerdì, h. 8.30-17.30);
- via fax al numero 0165 89 76 47.

Causa continui disservizi postali, se ne sconsiglia l'invio tramite posta.

La domanda, in carta semplice, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae** aggiornato con evidenze delle esperienze richieste all'articolo 2 ("titoli e requisiti");
- dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità o di esclusione previste dall'art. 8 della l.r. 18/1998.

Articolo 7

Procedura di valutazione

Il Segretario generale di Fondazione, eventualmente coadiuvato dalla commissione prevista dall'art. 7, comma 3, della l.r. 18/1998, provvederà alla valutazione comparativa delle domande.

La valutazione delle domande, dopo verifica della completezza della documentazione consegnata, avverrà in base ai seguenti criteri:

- a) percorso di studi e abilità professionali in relazione all'attività oggetto dell'incarico;
- b) esperienze maturate, competenza e conoscenza nei settori richiesti in relazione all'attività oggetto dell'incarico.

La commissione, successivamente alla valutazione comparativa delle domande, provvederà ad effettuare un colloquio con i concorrenti in possesso dei requisiti, finalizzato alla valutazione degli aspetti motivazionali nonché della conoscenza della lingua francese. Il colloquio è altresì finalizzato ad approfondire le esperienze e conoscenze.

Ai criteri di cui sopra sono assegnati i seguenti pesi:

- lettera a): peso pari a 40 punti su 100 della valutazione complessiva, di cui 15 punti relativamente alla pertinenza del percorso di studi rispetto all'oggetto dell'incarico e 25 punti relativamente alle abilità professionali, desumibili dal curriculum vitae;
- lettera b): peso pari a 40 punti su 100 della valutazione complessiva, di cui 18 punti relativamente alle esperienze maturate e 22 punti relativamente alla competenza e conoscenza nei settori richiesti, desumibili dal curriculum vitae;
- colloquio: peso pari a 20 punti su 100 della valutazione complessiva.

Il colloquio si svolgerà entro dieci giorni dalla scadenza del bando, ossia entro il 01 marzo 2012.

Articolo 8

Controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive

A decorrere dalla data di affissione della graduatoria ufficiosa nella bacheca di Fondazione Montagna sicura, la Fondazione potrà procedere ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, la Fondazione può richiedere agli interessati di trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Articolo 9

Informazioni sulla privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che:

- a) il titolare del trattamento è la Fondazione, nella persona del Segretario generale;
- b) i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso (gestione della procedura concorsuale, stipulazione e gestione del contratto);
- c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici; specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
- d) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dall'avviso, ovvero la mancata selezione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale di Fondazione responsabile dei procedimenti finalizzati alla stipulazione e gestione del contratto di consulenza;
 2. i componenti della commissione esaminatrice;
 3. altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali previa comunicazione al Garante (art. 39 del d.lgs. 196/2003);
 4. parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
- f) l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Articolo 10

Ulteriori informazioni

Eventuali ulteriori informazioni saranno fornite esclusivamente via e-mail: jpfosson@fondms.org.

Courmayeur, 07 febbraio 2012

IL PRESIDENTE
Federica Cortese